

Ansøgningskema til bade- og/eller bådebro i Kolding Kommune

Indsend til Kolding Kommune, By- og Udviklingsforvaltningen, Nytorv 11, 6000 Kolding, eller naturoqvand@kolding.dk

Ansøgers/Forenings/laugets navn.....
Evt. Co navn.....
Vejnavn.....Nr.....
Post nr. & by.....
Telefon..... Mobil.....
E-mail.....
Broen ønskes på følgende matrikel (matr. nr. og ejerlav):..... - Der skal vedlægges et kort med indtegnning af nøjagtig hvor broen ønskes placeret (kortet kan evt. udskrives fra Kolding Kommunes hjemmeside). <i>Der skal vedlægges evt. anden ejers skriftlige samtykke af broen og ret til adgang til kystarealet, hvis broen ønskes placeret på anden ejers matrikel.</i>
Udformning og dimensioner skal indsendes på en plantegning (benyt evt. bilag 1). Tegningen skal indeholde nedenstående information: - Broens totale længde (inkl. landfæste). - Broens bredde. - Angivelse af diameter for bropæle.
Følgende oplysninger skal indsendes på profiltegningen (benyt evt. bilag 2): - Broens højde over vandet. - Bropæles højde over broen. - Vanddybde ved mindst 3 jævnt fordelte punkter langs broen.
Hvad skal broen anvendes som (sæt kryds): Badebro..... Bådebro..... Hvem/hvor mange forventes at benytte broen:
Andet: Materiale- og farvevalg for brofag og bropæle:.....

Ansøgers underskrift.....Dato.....

(Hvis der er en gruppe af ansøgere som ikke har dannet forening eller laug med delegeret kompetence til at underskrive, skal alle underskrive)

Husk at:

- Læse kommunens retningslinjer for bade- og bådebroer.
- Kajakbrohoveder skal indgå som en del af ansøgningen.
- Der normalt ikke gives tilladelse til enkeltmandsbroer. Ved ansøgning p.v.a. forening eller bådelaug skal vedtægter samt referat af seneste generalforsamling vedlægges som dokumentation for underskriftdelegation
- Til øvrigt anlæg, for eksempelvis bådhejs/lift, fortøjningspæle, ankerblokke m.v. skal tilladelse indhentes hos Kystdirektoratet.

Databeskyttelsesrådgiver samt registrering og videregivelse af oplysninger

Kontakt databeskyttelsesrådgiveren:

Telefon 79 79 75 00

E-mail dpo@kolding.dk

Kommunens Databeskyttelsesrådgiver

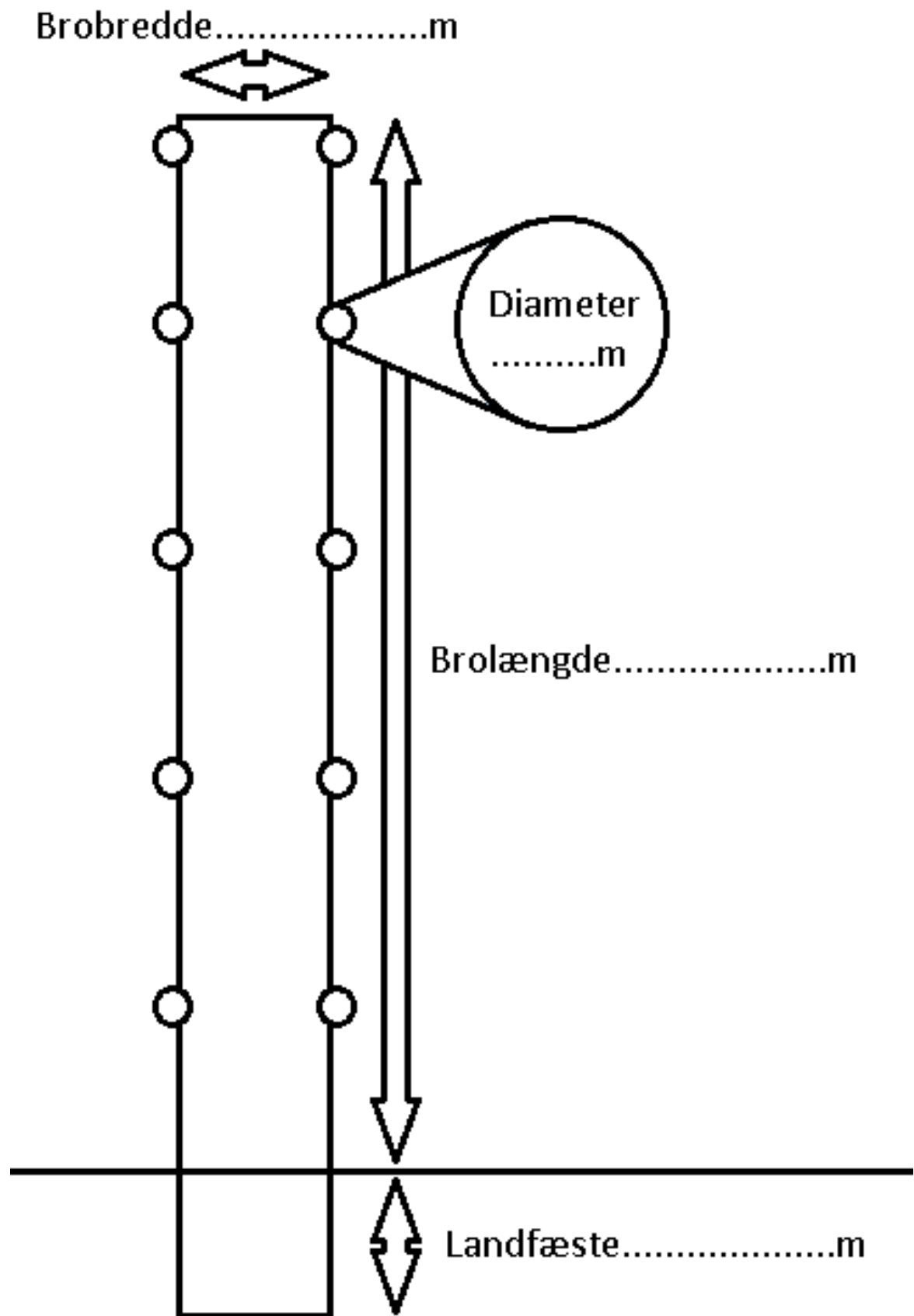
Du kan kontakte databeskyttelsesrådgiveren om dine rettigheder i henhold til databeskyttelseslovgivningen. Du har ret til at klage til Datatilsynet over kommunens behandling af dine personoplysninger. På www.datatilsynet.dk kan du læse mere om databeskyttelsesrådgiverens rolle.

Kommunens registrering og videregivelse af oplysninger

Kommunen registrerer de modtagne oplysninger og videregiver oplysningerne til andre offentlige myndigheder, private virksomheder m.fl., der har lovmæssigt krav på oplysningerne eller samarbejde med kommunen. Kommunen sletter oplysningerne, når opbevaringspligten udløber og et eventuelt arkiveringskrav er opfyldt. Når oplysningerne er arkiveret eller slettet, har kommunen ikke længere adgang til dem.

Du har ret til at vide, hvilke oplysninger kommunen har om dig, og du kan kræve forkerte oplysninger rettet eller slettet.

Bilag 1: Plantegning



Bilag 2: Profiltegning

